

Demande de location de salle municipale pour les particuliers

Indique un champ obligatoire

Aucune réservation de salle ne sera faite par orale. Formulaire à déposer au moins 1 à 3 mois avant la date prévisionnelle de réservation de salle.

Informations sur le demandeur	
Nom	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>
Complément d'adresse	<input type="text"/>
Code postal	<input type="text"/>
Ville	<input type="text"/>
Courriel	<input type="text"/>
Téléphone	<input type="text"/>
Information sur la réservation	
Date de la réservation souhaitée	<input type="text"/>
ou	<input type="text"/>
Salle souhaitée	
<input type="radio"/> Jean Baptiste Clément	
Horaires	
<input type="radio"/> Journée (11h) : 09h00 à 20h00	
<input type="radio"/> Journée et soirée (15h) : 09h00 à 00:00	
Information sur la manifestation	
Objet de la manifestation (Mariage, baptême...)	
<input type="text"/>	
Nombre de participants	<input type="text"/>

Si la présente demande est acceptée, le locataire sera contacté pour un rendez-vous de signature du contrat de location. Lors de cette signature, le montant de la location, le chèque de caution et l'attestation d'assurance devront être fournis.

Le preneur contraint d'annuler sa réservation informe le Pôle vie démocratique par écrit, au moins 15 jours avant la date prévue de l'utilisation.

J'accepte les conditions générales d'utilisation du service

[Consulter](#)

▼ CAPTCHA

Cette question sert à tester si vous êtes une personne.