

A ....., le .....

*(Nom et adresse de l'organisme – Colonne A)*

.....  
.....  
.....

**Objet :** .....

*Objet et précisions à reprendre Colonne B)*

Madame, Monsieur,

Suite au décès de Monsieur (ou Madame) ....., *(précisez votre lien de parenté avec le défunt)*, survenu le ....., je procède aux démarches et formalités qui m'incombent.

Je vous prie de trouver ci-joint une copie de l'acte de décès.

Je vous demande de : *(reprendre la liste des demandes dans la Colonne C selon les organismes concernés)*

**Je vous remercie d'accuser réception de cette lettre.**

Je reste à votre disposition pour tous renseignements complémentaires aux coordonnées ci-après.

Dans l'attente de votre retour,

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

*(Signature)*

**Mes coordonnées (nom, prénom, adresse, téléphone, mail) :** .....

.....  
.....

Pièces jointes :