

# **Annexe 1 Formulaire de demande d’utilisation d’un équipement culturel :**

**Dossier à retourner à l’adresse mail** [culture@mairie-trappes.fr](mailto:culture@mairie-trappes.fr) **dans le respect du calendrier en annexe 2. Une réunion sera organisée avec l’équipe technique de l’équipement culturel.**

PROGRAMMATION ANNEE ……….

**MANIFESTATION**

Titre

Date et Horaires de la manifestation :

Date et Horaires de (s) répétition (s) :

Lieu :

Nature :

(Concert, Théâtre, Fête, Réunion…)

Description :

Public visé é(tout public, enfants, jeunes, adultes…) :

Nombre de personnes attendues :

Tarifs :

**ORGANISATEUR**

Association ou raison sociale :

Responsable Adresse Téléphone

E-mail

## **UTILISATION INSTALLATIONS des équipements culturels**

Souhaitez-vous utiliser le matériel de l’équipement culturel ?

**OUI**

**NON**

**Configuration de l’auditorium du Conservatoire, de musique et de danse**

* Gradin bas : 200 places
* Rideaux
* Vidéo projecteur
* Micro (nombre)
* Sonorisation (joindre une conduite)
* Eclairages ( joindre un plan de feu)

**(A COMPLETER AU BESOIN)**

**Configuration de la grande salle de la halle de la Merise:**

* Gradin bas : 628 places
* Gradin haut : 214 places
* Sans gradin :1200 places

**Besoin Technique :**

* Gradin bas : 200 places
* Rideaux
* Vidéo projecteur
* Micro (nombre)
* Sonorisation (joindre une conduite)
* Eclairages (joindre un plan de feu)

**(A COMPLETER SI BESOIN)**

**Configuration du Cinéma Omar Sy-Grenier à sel :**

**Besoin Technique :**

* Places :98 places
* Micro (nombre)
* Sonorisation (joindre une conduite)
* Eclairages (joindre un plan de feu)

## **PIECES A JOINDRE**

**Assurance** (Attestation)

#### **Statuts**

Convention –

Annexes

Chèque de Caution

Cheque d’acompte